

江苏建农植物保护有限公司

危险废物贮存管理制度

根据《危险废物贮存场所标准化建设指导书》和相关的法律法规等规定，结合公司实际情况，为规范做好危险固废存储的管理工作，特制定如下相关制度：

第一条：一般固体废物与危险废物盛放容器要有标识标志，必须分类储存、禁止混放。

第二条：易挥发液体、固体、半固体的危险废物必须按规定装入容器内存放，无法装入常用容器的危险废物可用防渗胶袋、编织袋盛装。

第三条：禁止将不容（相互反应）的危险废物在同一容器内混装、禁止露天存放。

第四条：装载液体、半固体的危险废物的容器需留足够的空间，容器顶部与液体需留有 10cm 的空间。

第五条：危险废物入库时要做到分类存放，出库时如实登记危险废物的转移量及去向。

第六条：装有危险固废的容器上必须黏贴标签，注明废物的名称和识别标志、数量与产生时间。

第七条：产生固废的车间必须将危险废物送入库房内，不得在库外存放。

第八条：产生固废的车间每次将固废转移到库房时，必须办理转移联系单，并做好记录保存完好。

第九条：危险废物库房管理人员应定期检查危险废物储存库内盛装的容器是否有破损、渗漏等现象，如发现应及时采取应急措施。

第十条：危险废物必须交有资质单位规范处置，危险废物出库、转移必须经公司危险废物管理人员确认后，方可出库。

第十一条：公司员工要认真学习危险废物的特性及管理知识，确保“三违”现象不发生。

第十二条：做好危险废物应急处置的防范工作，定期组织事故应急演练。

第十三条：落实做好危险废物储存场所“三防”措施（防渗漏、防雨淋、防流失）。

第十四条：如实记录产生的危险废物的种类、数量、贮存、处置、流向等信息，建立危险废物台账。

第十五条：危险废物储存点不得放置其它物品，应保持储存点场地的清洁，危险废物堆放整齐，并配备相关的消防器材。

江苏建农植物保护有限公司

危险废物污染防治工作责任制

为贯彻执行《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国固体废物污染环境保护法》及有关环境保护的法律、法规，特制定《危险废物污染防治责任制度》。

一、遵循环境保护“源头治理、预防为主、防治结合”的工作方针和环保“三同时”规定，做到生产建设与保护环境同步规划、同步实施、同步发展，实现经济效益、社会效益和环境效益的有机统一。

二、公司总经理是危险废物污染防治工作的第一负责人，对全公司环境保护工作负全面的领导责任，并引导其稳步向前发展。

三、设立以总经理为组长、环保总监为副组长，各部门负责人及相关环保管理人员为成员的危险废物污染防治工作领导小组，对公司的危险废物污染防治工作进行决策、监督和协调。

组 长：牛跃辉

副组长：文贵荣

成 员：李绍健、周卫星、徐为军、顾清才、吴开元、王立荣、刘伟歌、葛 亮、王正新、康福利、郑介彬、周健、陆英杰、接晓健

四、环保部是危险废物污染防治工作归口管理部门，负责公司危险废物日常管理，并把目标和任务落实到相关责任单位。

五、按照“管生产必须管环保”的原则，生产副总对生产系统的危险废物污染防治工作负全面领导责任；各车间、部门必须把危险废物污染防治工作纳入本部门管理工作中，严格规范转移车间所产生危险废物并做好相关台账资料。

六、公司员工应自觉遵守国家、地方和公司颁发的各项环境保护规定，稳定生产装置长周期生产，减少生产过程中危险废物排放。

七、各生产部门必须严格遵守国家和地方人民政府颁布的环境保护法律、法规、标准和要求；积极参加与公司有关的环境保护工程项目建设，并在业务上接受环保部的指导和监督。

八、危险废物的产生、收集、贮存、运输、利用、处置活动必须遵守国家 and 公司的

有关规定。

- 1、禁止随意向外环境倾倒、堆置危险废物。
- 2、禁止将危险废物混入非危险废物中收集、贮存、转移、处置。
- 3、危险废物的收集、贮存、转移应当使用符合标准的容器和包装物。
- 4、危险废物的容器和包装物以及收集、贮存、转移、处置危险废物的设施、场所，必须设置危险废物识别标志。

5、危险废物的处置必须符合环评审批要求。

九、危险废物接收单位不得接受无标识和与标识内容不符的危险废物。

十、公司应当制定危险废物污染事故防范措施和应急预案，定期进行事故演练。发生危险废物污染事故或者其他突发性事件，公司应当按照应急预案消除或者减轻对环境的污染危害，及时通知可能受到危害的单位和个人，并及时向事故发生地环境保护行政主管部门报告，接受调查处理。

十一、根据生产实际情况，环保部在调度开、停车和处理紧急事故过程中，密切配合生产单位，安全、有效地处理好危险废物的回收与排放，杜绝环境污染事故的发生。

十二、对于新建、扩建、改建工程项目，公司应严格遵循《中华人民共和国环境影响评价法》和环保“三同时”制度，以及国家和地方政府最新颁布的相关规定，严格把关，防止新污染源产生。

十三、建立健全公司危险废物污染防治工作的管理网络、档案，专人负责各类危险废物的统计工作，承担资料、档案收集和整理，以良好的管理手段，促进危险废物污染防治工作的进步。

十四、依照国家节能减排相关政策及要求，公司对危险废物污染防治工作成绩显著的单位和个人进行表彰和奖励。对危违反规定，造成环境污染事故的单位和个人，将视其情节轻重，追究相关法律责任。

各类人员危险废物污染防治工作责任制

一、总经理危险废物污染防治工作职责

1、对公司环境保护和危险废物污染防治工作负全面的领导责任，负责环境保护职能机构的建设，指导和监督环境保护部门的工作。

2、实行总经理任期环保目标责任制，负责对公司危险废物防治计划的审批工作，并监督相关部门实施，审查、批准公司环境保护管理制度、文件和各类报表。

3、制定各类人员、岗位的危险废物污染防治工作责任制，落实责任，确保公司的危险废物管理工作责任到位、运行到位。

4、主持公司危险废物污染防治工作领导小组工作，对公司危险废物污染防治工作作出决策，确保公司生产建设与危险废物污染防治同步协调发展，做到经济效益、社会效益和环境效益的统一。

5、参加重大污染事故处理，处理事故责任单位和事故责任者，表彰危险废物污染防治保护的团体及个人。

二、环保经理工作职责

1、在公司总经理的直接领导下，负责主持环境保护职能机构的日常工作，对公司总经理负责。组织公司员工学习和贯彻国家、地方环境保护法律，法规及有关规定、条例和决议，增强环境保护意识。

2、全面了解和掌握本公司资源综合利用、危险废物污染现状及其变化规律和发展趋势，及时向总经理汇报，提出相应的对策和建议。组织开展公司日常危险废物污染防治工作，建立健全档案、台账。

3、编制和修订公司危险废物污染防治管理制度，并监督、检查、协调其实施。

4、参加建设项目环境影响报告书（表）的会审、工程初步设计审查，监督、检查建设项目环境保护“三同时”的实施；参加工程竣工验收，防止新污染。

5、组织危险废物污染事故调查，按“事故四不放过”原则，向公司提出调查报告和处理意见。

6、组织开展公司危险废物污染防治宣传教育和保护业务培训，提高公司员工危险废物污染防治素质

7、定期组织危险废物污染事故应急演练工作。

三、环保管理人员工作职责

1、全面学习和掌握国家、地方危险废物的污染防治保护法律、法规；在管辖工作范围内坚决贯彻执行国家、地方法规、上级有关保护规定和公司危险废物污染防治管理制度。

2、了解和掌握管辖范围内的资源综合利用和污染物排放现状及其变化规律，及时向部门主管领导和有关部门提出对策建议，建立相应的危废管理档案、台账。

3、参加编制和修订公司危险废物污染防治管理制度和年度危废管理计划的制定。

4、参加管辖范围内建设项目环境影响评价报告书（表）的会审、工程初步设计审查；监督公司建设项目环境保护“三同时”的贯彻执行情况；并参加工程的竣工验收，防止新污染源产生。

5、参加污染事故调查处理，提出处理意见。

6、参加危险废物管理的业务技术培训和环境保护管理经验及技术交流，努力提高自身的业务水平和管理能力；负责对车间管理人员开展危险废物管理的业务、技术培训，监督和指导其危废管理工作。

四、危险废物管理人员工作职责

1、严格按照国家、地方危险废物管理规定，开展公司和部门的危废日常管理工作。

2、参加公司危险废物管理制度、管理计划和危废处置程序的制定工作。

3、负责公司层面和车间的危险废物管理培训工作，提升员工的危废管理水平，并负责对相关人员进行业务指导。

4、加强巡查，及时发现、消除危险废物管理中不合规的行为，杜绝环境隐患。

5、加强业务学习，及时掌握危险废物管理的新要求，及时向公司进行传达并推促按要求实施。

6、及时搞好危险废物的各类申报工作，按规范要求建立和完善危废管理台账。

五、生产车间、制剂车间、其他部门负责人工作职责

1、对本部门的危险废物污染防治工作负全面的领导责任，对公司总经理和环境保护部门负责人负责。

2、把危险废物污染防治工作纳入到生产管理轨道，做到在发展生产的同时，搞好危险废物的污染防治工作。

3、落实车间（部门）环保员或专职人员搞好本车间（部门）的危废日常管理和监管工作，并对其工作进行责任检查、考核。

4、组织本单位员工认真学习公司的危险废物管理规定，并按要求规范执行。

5、参加本单位建设项目环境影响报告书（表）的会审及设计审查，监管执行环境保护“三同时”，防止新污染。对不执行“三同时”规定或达不到“三同时”要求的工程项目，有权拒绝接收和使用。

6、积极组织相关人员参加公司危险废物突发环境事故应急救援演练的实施，并对本部门管理的应急器材负责日常维护和保质、保量工作。

六、生产车间、制剂车间、其他部门危险废物收集、转移、保管人员的职责

1、在车间（部门）负责人的安排下负责本车间（部门）的危险废物分类收集、送交和暂存管理工作，对车间（部门）负责人负责。

2、积极参加车间（部门）和公司组织的危险废物管理培训，在业务上接受公司危废管理人员的指导。

3、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

4、所有的危险废物及贮存均应标识齐全、规范，危废贮存场所达到“三防”要求。

5、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升自己 and 公司的应急救援能力。

七、物流中心负责人工作职责

1、对本部门的危险废物污染防治工作负全面的领导责任，对公司总经理和环境保护部门负责。

2、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

3、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升自己 and 公司的应急救援能力。

八、财务部负责工作职责

1、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

2、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升自己 and 公司的应急救援能力。

3、负责危废废物委外处置费用的支付。

九、行政部负责工作职责

1、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

2、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升自己 and 公司的应急救援能力。

3、负责危废废物委外处置出厂手续的审核。

十、技术部负责人工作职责

1、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

2、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升自己 and 公司的应急救援能力。

3、负责通过技术改造、优化工艺等方法减少危险废物产生量及降低危险废物的危害性。

部门危险废物污染防治工作责任制

一、环保部

- 1、负责公司危险废物污染防治的日常管理工作。
- 2、建立公司危险废物管理网络、档案、台账，完善公司危废管理制度和相关流程，确保公司的危险废物污染防治工作规范开展。
- 3、负责公司危险废物年度管理计划的制定，经总经理审批后予以实施和上报。
- 4、负责对危险废物防治的法律、法规及相关要求的收集、评定，并根据公司实际情况制定相应的管理要求。
- 5、负责公司危险废物的网上按时申报和其他申报工作。
- 6、对公司各部门（车间）的危险废物污染防治执行情况进行监督，对不合规的出具整改要求并跟踪整改，确保污染防治工作不留隐患。
- 7、参加建设项目环境影响报告书（表）的会审，监督建设项目环境保护“三同时”执行情况，负责新、改、扩建项目试生产报审工作。
- 8、按“事故四不放过”原则组织对环境污染事故调查，并落实措施以最大限度减少对环境的污染。
- 9、协助资质单位编制危险废物突发事故应急救援预案，组织员工进行学习和掌握相关要求，按预案要求定期组织演练，以提高公司在发生危废突发事故时的应急救援能力。

二、生产部

- 1、把污染防治纳入生产管理、控制过程。对危险废物的污染物处理设施的运行，必须与主体设施同时调度安排，并记录。
- 2、做好危险废物的产生、贮存管理，防止在运输、贮存和转移时逸散泄露污染环境。
- 3、对生产系统开、停车和事故状态下的污染物排放要采取有效防范、应急措施，避免污染环境；当生产经营与环境保护发生矛盾时，生产安排要服从环境保护法律、法规的要求。
- 4、督促和监管车间，严格按照危险废物管理要求搞好生产系统的危险废物管理，推进督促车间搞好危险废物的减量化和资源化工作的开展。

5、协助环保部搞好生产系统的危险废物管理培训、业务指导及危险废物检查考核工作，推促公司危险废物管理水平的提升。

三、环保车间

1、严格按照环保部下发的危废管理要求，搞好公司危废的收集、暂存、内部规范处置和外出转移处置的协助工作。

2、所有收集的危废必须标识齐全、规范，账物相符，危废暂存库必须达到“三防”的要求，且标识合规。

3、协助公司环保部搞好危废应急预案的演练工作，并按预案要求配足、保管、维护应急器材。

4、加强危险废物管理的法律、法规、制度的学习，以提高部门危废处置和管理的能力。

五、技术部

1、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

2、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升部门和公司的应急救援能力。

3、负责通过技术改造、优化工艺等方法减少危险废物产生量及降低危险废物的危害性。

七、物流中心

1、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

2、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升部门和公司的应急救援能力。

3、负责危废废物委外处置车辆称重以及出厂手续的办理。

八、财务部

1、协同环保部编制公司危险废物污染防治计划、规划，统筹资金、安排实施，使环境保护与生产建设同步规划、同步实施、同步发展。

2、编制和审批环境保护项目补助资金计划，检查环境保护计划，规划执行情况。

3、负责环境保护资金及环境保护项目补助资金和管理，做到专款专用，负责排污费缴纳工作；负责外出危险废物处置的资金落实工作；参加污染事故的调查处理，负责支

付污染赔偿和罚款。

九、行政部

1、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

2、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升部门和公司的应急救援能力。

3、负责危废废物委外处置出厂手续的审核。

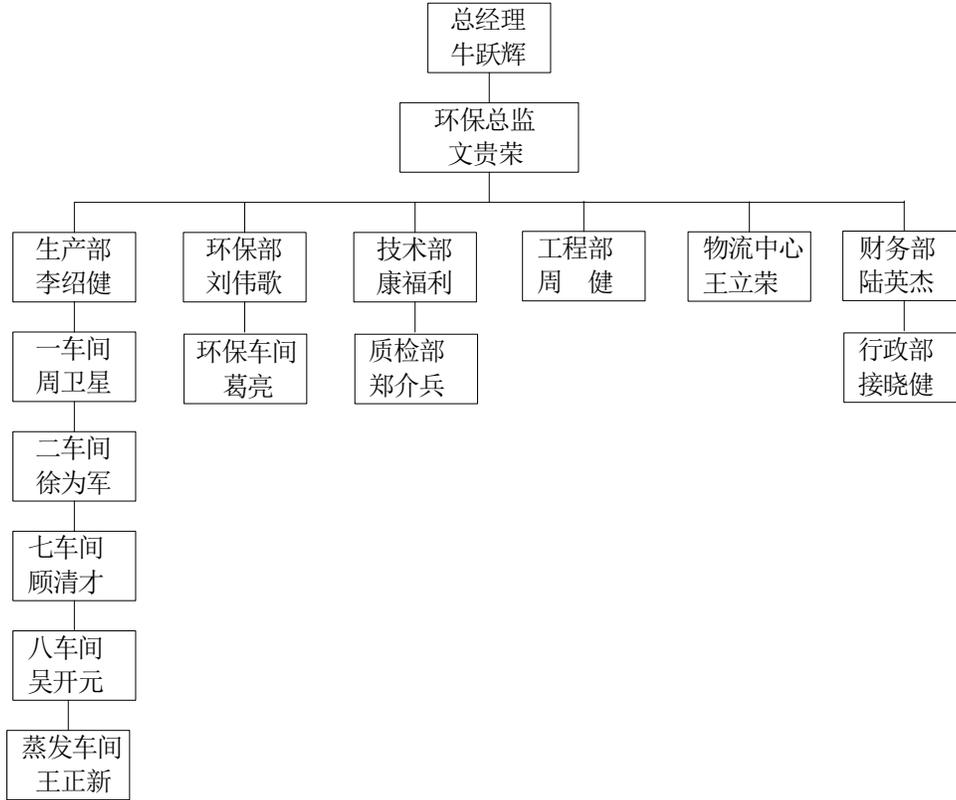
十、其他部门

1、加强工作责任心，严格按照公司危险废物管理规定开展危废的收集、送交和暂存管理工作，不得发生抛洒、泄露及不合规存放。

2、积极参加公司组织的危险废物突发环境事故应急救援的演练工作，以提升部门和公司的应急救援能力。

江苏建农植物保护有限公司

危险废物管理组织机构图



江苏建农植物保护有限公司危险废产生、去向、责任人等信息公示牌

序号	危废名称	危废代码	危废类别	有害物质名称	物理状态	危险特性	来源	产生环节	责任人	去向
1	滤渣	263-010-04	HW04 农药废物	杂质、甲苯等	固态	毒性	一车间	过滤器过滤	周卫星	委外处置
2	废树脂	263-010-04	HW04 农药废物	废树脂、有机物	液态	毒性	五车间	树脂吸附	徐为军	委外处置
3	废活性炭	263-010-04	HW04 农药废物	有机物	固态	毒性	环保车间	活性炭吸附	葛亮	委外处置
4	吸附残渣	263-010-04	HW04 农药废物	甲苯	半固体	毒性	五车间	中间体制备	徐为军	委外处置
5	废盐	263-008-04	HW04 农药废物	氯化钠、有机物	固态	毒性	蒸发车间	蒸发析盐	王正新	委外处置
6	污泥	263-011-04	HW04 农药废物	有机物	固态	毒性	环保车间	污泥压滤	葛亮	委外处置
7	废弃包装物	900-003-04	HW04 农药废物	沾染毒性物质	固态	毒性	制剂车间	废弃包装物	吴开元	委外处置
8	报废原辅料	900-003-04	HW04 农药废物	废料	液态	毒性	物流中心	报废原辅料	王立荣	委外处置
9	废劳保用品	900-041-49	HW49 其他废物	有机物	固态	毒性	各车间	废劳保用品	各车间 负责人	委外处置
10	废蓄热陶瓷	900-041-49	HW49 其他废物	有机物	固态	毒性	环保车间	废气焚烧炉	葛亮	委外处置
11	废试剂瓶	900-041-49	HW49 其他废物	废试剂瓶	固态	毒性	化验室	化验室	郑介兵	委外处置

12	原料包装桶	900-041-49	HW49 其他废物	残余物料	固态	毒性	一车间	车间原料桶	周卫星	委外处置
13	废机油	900-214-08	HW08	废机油	液态	毒性	动力车间	设备维护	周健	委外处置
14	过滤残渣	263-008-04	HW04 农药废物	烯酮、苯、氯苯	固态	毒性	制剂车间	研磨压滤	吴开元	委外处置
15	除尘器粉尘	263-008-04	HW04 农药废物	废弃农药	固态	毒性	制剂车间	除尘器粉尘	吴开元	委外处置
16	蒸馏残渣	263-008-04	HW04 农药废物	苯、甲苯、烯酮硫酸盐、唑酮、二氯苯甲醛等	固态	毒性	一车间	母液处理、苯胺合成、唑酮合成、离心	周卫星	委外处置
17	蒸馏残液	263-008-04	HW04 农药废物	三唑酮、甲苯、唑酮、有机杂质等	液态	毒性	一车间	三唑酮制备、环合、氟酰胺合成、脱溶釜	周卫星	委外处置
18	冷凝废液	263-008-04	HW04 农药废物	甲基环乙烷、苯等	液态	毒性	一车间	烯唑醇干燥	周卫星	委外处置
19	废液	263-008-04	HW04 农药废物	二氯乙烷等有机物	液态	毒性	环保车间	活性炭脱附	葛亮	委外处置
20	高浓废液	263-008-04	HW04 农药废物	甲醇、甲苯等	液态	毒性	环保车间	废水处理	葛亮	委外处置
21	精馏残液	263-008-04	HW04 农药废物	频呐酮、甲醇、特戊酸等	液态	毒性	二车间	氟硅唑精馏釜、一氯精馏、PC精馏、CPC精馏	徐为军	委外处置
22	分析废液	900-047-49	HW04 农药废物	甲醇、甲苯等	液态	毒性	化验室	化验室、分析仪	郑介兵	委外处置

